

令和3年度

社会福祉法人敬長福祉社会事業報告

〔事業内容〕

仙台市若林区遠見塚・古城及び岩沼市三色吉・たけくま・桑原の5つの地域において、社会問題である少子高齢化社会の二極化となる老人福祉及び児童福祉に携わりより一層地域の福祉向上に努めると共に利用者の個々のニーズに見合った支援が出来るよう役職員一同一致協力して懸命に取り組んできたが、平成27年度からの介護報酬改正により特養を中心とした介護報酬減額による収入減額に加え一部利用者負担が2～3割負担になったことなどから利用を控える方が増えショートステイ・デイサービスの御利用者確保に奔走した。

新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い、各事業所において面会の制限や御利用者や職員の検温実施、衛生の徹底などあらゆる感染予防策の実施に役職員一丸となって取り組んだ。特に大きな混乱は無かったが、今後も官公署等からの情報に留意しながら更なる感染予防策の実施徹底に努める。

職員を募集しても集まらない状況の中、専門業者にWEB上での求人広告掲載を依頼すると共にマイナビを活用し幅広く求人活動を行った。

また、ホームページより法人・施設の情報を将来の福祉人材に向けて発信し、令和4年度新規採用職員は介護事業所において4名、こども園において1名獲得するに至った。

今後の少子高齢化に伴う労働者不足を考慮し、現場業務のムリ・ムダ・ムラを無くす業務改善及び最新のテクノロジーを活用する介護のICT化を図るべく、専門業者とコンサルタント契約を締結し、その取り組み方法等について検討を行うと共に実施出来るところから業務改善を実施した。

施設整備については、チアフル遠見塚、チアフル古城、チアフル岩沼の3事業所において、令和3年度宮城県介護ロボット・ICT導入支援事業補助金10,527,000円の交付を受け見守りセンサー等を導入し、入居者の状態に合わせたタイムリーな介護サービスを提供することで職員の身体的・精神的な負担軽減を図ると共に訪室回数を減らすことで入居者の満足度向上を図った。

みなみっこクラブにおいては、令和4年4月1日より定員を40名から60名に変更することから、岩沼市より3,588,000円の補助金交付を受けトイレ改修等工事を実施した。

岩沼地区の給食業務委託業者選定については、指名委員会において審議頂きながら進め憚りハートに決定し、食材料費の高騰や人材不足の中、給食委託費の軽減及びより安定した食事の提供を可能とした。

新型コロナウイルス感染防止対策支援補助金については、趣旨に沿って適正に申請し総額279,000円の補助金交付を受け感染症予防対策費用等に充てている。

仙台市高齢者施設等に対する冬季暖房用燃料費等助成金については、趣旨に沿って適正に申請し仙台地区各事業所において総額998,700円の補助金交付を受け電気使用料に充てている。

宮城県高齢者施設原油価格高騰対策事業補助金については、趣旨に沿って適正に申請し岩沼地区各事業所において総額607,500円の補助金交付を受け燃料費に充てている。

改正労働衛生法により50名以上が就業している事業場においては、ストレスチェックの施行が義務付けられ、チアフル遠見塚及びチアフル岩沼が対象事業所とな

りストレスチェックを実施した。受検結果によっては本人の希望により産業医との面接指導を受ける事も出来るが、希望する職員はいなかった。

平成21年度より開始された介護職員処遇改善加算及び令和元年10月から開始された介護職員特定処遇改善加算については、その趣旨に沿って適正に申請手続等を行い、ほぼ予定どおりの交付金を受領することが出来た。これにより介護職員に対して処遇改善手当等を支給し職員の給与改善を図った。また、新たに令和4年2月から実施された介護職員処遇改善補助金については、支給要綱に沿って適正に職員に支給し給与改善を図った。今年度は法人自己財源による介護職員以外の職種に対する処遇改善手当も支給した。

幼保連携型認定こども園処遇改善については、ほぼ予定どおりの交付金を受領することが出来た。これにより職員に対して処遇改善手当を支給し職員の給与改善を図ることが出来た。また、新たに令和4年2月から実施された保育士・幼稚園教諭等処遇改善臨時特例事業については、支給要綱に沿って適正に職員に支給し給与改善を図った。

みなみっこクラブにおいて令和4年2月から実施された岩沼市放課後児童支援員等処遇改善臨時特例補助金については、支給要綱に沿って適正に職員に支給し給与改善を図った。

一方、介護報酬の加算となる根拠の職員体制のひとつに職員の介護福祉士資格の有無が問われていることから、これを施設に対する社会的要請としてとらえ、且つ職員への介護福祉士資格取得啓発を促すため、引き続き資格取得に係る受験料等助成制度により、各資格取得に係る受験料及び受験資格取得講座受講料等の助成を行い、職員の資質向上並びに質の高いサービスの提供を図ることで、ひいては事業が円滑に推進出来るよう努めた。

理事会・監事会・評議員会を定期的に開催し、予算決算、規則の改正その他の事項について審議した。新型コロナウイルス感染拡大防止に伴い招集を省略し書面決議とすることが多かった。

E式人事考課・昇給管理システムの導入後14年目を迎え、評価の適正かつ安定が図れるよう考課者並びに新規採用職員を対象に研修会を開催した。

一 理事会

- | | | |
|---------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1(1)期 | 日 | 令和3年4月19日 |
| (2)場 | 所 | 書面決議 |
| (3)議決事項 | | 特別養護老人ホームチアフル岩沼省エネ改修工事補助金交付の遅延等について
基本財産の処分等について他 |
| 2(1)期 | 日 | 令和3年5月24日 |
| (2)場 | 所 | 書面決議 |
| (3)議決事項 | | 令和2年度本部並びに各施設事業報告について
令和2年度本部会計並びに各施設会計収支決算書及び財産目録等について、監査報告について
評議員推薦候補者の選定及び評議員選任・解任委員会の開催について他 |

- 3(1)期 日 令和3年6月22日
(2)場 所 特別養護老人ホームチアフル岩沼会議室
(3)議決事項 理事長の選任等について
報告事項について(2019・2020年職員退職採用状況他)他
- 4(1)期 日 令和3年9月16日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度各施設会計補正予算案について
チアフル遠見塚外壁修繕工事他について他
- 5(1)期 日 令和3年12月20日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度各施設会計補正予算案について
報告事項について(岩沼拠点給食業者選定、みなみっこクラブトイレ改修等工事、チアフル遠見塚外壁改修工事、令和3年度宮城県介護ロボット・ICT導入支援事業補助金交付決定)他
- 6(1)期 日 令和4年3月15日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 人事案について
令和3年度各施設会計補正予算案について
令和4年度法人並びに各施設事業計画案及び当初予算案について
利益相反取引について
職員の定年延長について
阿部忠彦顧問の退任について他

二 監事会

- 1(1)期 日 令和3年5月14日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和2年度各会計執行状況(令和3年2～3月)について
令和2年度各会計決算について他
- 2(1)期 日 令和3年11月12日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度各会計執行状況(令和3年4月～9月)について他
- 3(1)期 日 令和4年3月8日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度各会計執行状況(令和3年10月～令和4年1月)について他

三 評議員会

- 1 (1)期 日 令和3年4月27日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 特別養護老人ホームチアフル岩沼省エネ改修工事補助金交付の遅延等について
基本財産の処分等について

- 2 (1)期 日 令和3年6月3日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和2年度本部並びに各施設事業報告について
令和2年度本部会計並びに各施設会計収支決算書及び財産目録等について、監査報告について
社会福祉充実残額について

- 3 (1)期 日 令和3年6月17日
(2)場 所 特別養護老人ホームチアフル岩沼会議室
(3)議決事項 役員改選について

- 4 (1)期 日 令和4年3月17日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 人事案について
令和4年度法人並びに各施設事業計画案及び当初予算案について
阿部忠彦顧問の退任について

四 指名委員会

- 1 (1)日 時 令和3年9月24日
(2)場 所 書面決議
(3)審議事項 岩沼地区給食業務委託の業者選定等について他

- 2 (1)日 時 令和3年10月28日
(2)場 所 ハナトピア岩沼会議室
(3)審議事項 みなみっこクラブトイレ改修等工事の予定価格の設定等について
岩沼地区給食業務委託業者の選定等について他

- 3 (1)期 日 令和3年11月24日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度宮城県介護ロボット・ICT導入支援事業に係る指名業者選定等について

- 4 (1)期 日 令和3年12月10日
(2)場 所 書面決議
(3)議決事項 令和3年度宮城県介護ロボット・ICT導入支援事業の業者選定等について

五 評議員選任・解任委員会

- 1 (1)日 時 令和3年6月8日
- (2)場 所 特別養護老人ホームチアフル岩沼会議室
- (3)議決事項 評議員の選任について

六 施設の管理運営

1 設置運営

- (1)特別養護老人ホームチアフル遠見塚
- (2)特別養護老人ホームチアフル遠見塚短期
- (3)遠見塚デイサービスセンター一般型
- (4)遠見塚デイサービスセンター認知症対応型
- (5)遠見塚居宅介護支援センター
- (6)地域密着型特別養護老人ホームチアフル古城
- (7)特別養護老人ホームチアフル古城短期
- (8)岩沼市デイサービスセンターたけくま
- (9)特別養護老人ホームチアフル岩沼
- (10)特別養護老人ホームチアフル岩沼短期
- (11)ケアハウスチアフル岩沼
- (12)地域密着型特別養護老人ホームチアフル三色吉
- (13)特別養護老人ホームチアフル三色吉短期
- (14)岩沼南デイサービスセンター一般型
- (15)岩沼南居宅介護支援センター
- (16)みなみっこクラブ（岩沼市放課後児童健全育成事業）
- (17)幼保連携型認定こども園チアフルこども園

2 受託経営

- (1)遠見塚地域包括支援センター
- (2)岩沼西地域包括支援センター
- (3)岩沼南地域支援センター
- (4)岩沼市西部地区老人憩の家

七 職員研修

1 全職員研修

- (1)各施設に指針・業務マニュアル・社協等のガイドブックなどを参考に知識・技能の研修に努めた。
- (2)将来のリーダー育成のためのジェイックリーダー研修に選抜した職員2名を参加させ必要な研修を行った。
- (3)業務の合間にオンラインで参加できるメディパスアカデミーを導入し、職員の資質向上に必要な研修を行った。

2 新任職員研修

- (1)チアフル岩沼会議室において新任職員研修を実施した。
- (2)各施設において作成した専門プログラムにより教育した。

八 職員福利厚生事業

- (1) 定期健康検査
- (2) 生活習慣病検診
- (3) 腰椎検査の実施
- (4) 職員の冠婚葬祭等の慶弔
- (5) (財団法人) 仙台市勤労者福祉協会(グリーン・パル)加入

九 防災対策

- (1) 各施設の防火設備及びマニュアルの整備
- (2) 合同避難訓練及び定期避難訓練
- (3) 施設利用者及び職員防災教育

十 地域社会との交流

- (1) 敬長ひろば等定期発行通信を利用者家族や近隣関係施設等に送付し、各事業所の状況等を発信した。

十一 社会福祉関係団体との連携提携

- (1) 県市町村福祉事務所との相互理解を深め、さらに他の行政機関との連絡を密にし、本法人の経営する各施設が円滑に運営できるように努めた。
- (2) 県社会福祉協議会、仙台市社会福祉協議会、岩沼市社会福祉協議会、全老施協、県老施協、仙台市老施協、岩沼市内保育連絡協議会、宮城県保育協議会、全国認定こども園協会を中心に各事業者との連絡提携を図り社会福祉事業の推進に努めた。

十二 苦情受付

苦情受付	3件
内第三者委員会付議	0件
苦情解決	3件

【苦情の内訳】

① 遠見塚デイサービスセンター一般型

職員が送迎中公用車を運転し、利用者を乗車させるために狭い道路の脇に停車したところ、対向車の運転手から邪魔だと苦情があったもの。

② 遠見塚デイサービスセンター一般型

職員が利用者の介助中に下着を履かせたところ、その1か月半後に利用者本人から下着と下ズボンと一緒に履かせられ、筋を痛めたとの苦情があったもの。

③ 遠見塚居宅介護支援センター

担当ケアマネが業務上において精神的疲労が大きくなり、利用者の引継ぎの会議に出席できなくなり、替わって他の職員が会議に出席したことに對し利用者家族から苦情があったもの。